

## Termes de référence – Appui à la capitalisation

### 1. Commanditaire

---

ACODEV, Fédération francophone des ONG de coopération au développement.

Contact : Bld Léopold II, 184 D, 1080 Bruxelles, Tel : 02 / 219.88.55.

Responsable : Raphaël Maldague, Directeur.

**Personne de contact pour cette mission** : Raquel Reyes i Raventós, chargée d'appui UE et recherche - rr@acodev.be

### 2. Contexte

---

La capitalisation a été définie comme une des dimensions de la recherche chez ACODEV, avec le but de récolter et capitaliser les données disponibles dans le secteur de la coopération internationale. La capitalisation doit appuyer la réalisation de trois missions d'ACODEV en tant que fédération, à savoir :

1. **La défense des intérêts du secteur de la coopération non gouvernementale** (pôle plaidoyer) ;
2. **La promotion du secteur dans sa richesse et sa diversité** (pôle communication) ;
3. **Le renforcement de la qualité du travail des OSC et le soutien à l'innovation** (pôle qualité).

Aussi, une des missions d'ACODEV, en tant que fédération des ONGs de coopération au développement, est de renforcer les capacités de ses membres. Pour cela, ACODEV organise plusieurs services dont celui de mettre sur pied des formations. Le besoin de formation sur la capitalisation a été signalé lors de la dernière enquête aux membres (Février 2021).

C'est pour cette raison qu'ACODEV est à la recherche d'une consultance pour appuyer les compétences de capitalisation d'ACODEV et ses membres au travers de deux volets :

- Renforcement des capacités d'ACODEV et de ses membres en capitalisation (formation)
- Appui méthodologique pour le développement d'une stratégie de la capitalisation à ACODEV, avec un appui et coaching particulier sur une/deux trajectoires de capitalisation choisies pour réaliser un test.

### 3. Contenu de l'appui

---

#### ➤ Volet 1 : Formation en capitalisation - Renforcement de capacités d'ACODEV et des membres

**L'objectif** de ce volet est de comprendre comment la capitalisation se structure et est réalisée au sein des organisations au travers d'une formation, qui articule les aspects théoriques avec des cas pratiques liés aux réalités des organisations de coopération internationale.

A la fin de la formation, les participant·e·s seront capables de :

- Comprendre ce qu'est capitaliser, les enjeux et objectifs de la capitalisation
- Identifier les différents types de capitalisation (pratiques, expériences, compétences)
- Définir une stratégie de capitalisation :
  - o Définir l'objet de la capitalisation.
  - o Identifier les acteurs·rices clés de la capitalisation
  - o Identifier les étapes d'une stratégie de capitalisation pour devenir une organisation apprenante.
  - o Identifier les moyens (humains, financiers, ...) et organisationnels (leadership, gouvernance interne, ...) nécessaires ou propices à la capitalisation
  - o Identifier les destinataires et les produits en fonction des usages.
  - o Identifier les outils et les approches facilitant l'appropriation de cette capitalisation.

**Cible :** personnel des organisations membres d'ACODEV et personnel du Secrétariat d'ACODEV impliqués dans la capitalisation et l'apprentissage.

Il est prévu de former environ **20 personnes** (max 25 personnes si un nombre élevé de demandes de participation arrive à ACODEV. Inversement, la formation ne sera confirmée que si minimum 10 personnes d'ONG différentes s'y sont inscrites).

Afin d'affiner le programme de formation, lorsque les ONG s'inscrivent à la formation, ACODEV se chargera de leur poser des questions sur **leurs attentes** et sur **leurs connaissances** préliminaires sur le sujet. Ces informations seront recherchées et transmises à la demande du formateur ou de la formatrice et ce au moins deux semaines avant la formation. S'il ou elle le souhaite, il sera possible également **introduire des questions spécifiques** relatives aux attentes et aux connaissances des futurs participant·e·s dans son offre.

#### Approche méthodologique :

L'approche formative doit allier théorie et pratique, combinant des présentations et des exercices pratiques, à partir des exemples concrets liés à la réalité des ONGs membres d'ACODEV (volet Sud et Nord). La participation active des inscrit·e·s devra être encouragée en tout moment. Une approche innovante sera aussi valorisée.

**Attention !** Dû au contexte changeant en ce qui concerne les mesures COVID-19 et son impact par rapport à événements et formations, il est impératif que la modalité d'apprentissage soit adaptée à ce contexte (en ligne ou en présentiel, en fonction des restrictions prônées par le gouvernement belge au moment de la formation). Les deux options peuvent être développées dans l'offre. Lors

de la réunion de cadrage (après sélection du soumissionnaire), une des deux approches sera choisie en fonction des conditions du moment.

➤ **Volet 2 : Appui méthodologique pour le développement de la stratégie de capitalisation d'ACODEV, avec un appui/coaching sur des projets pilotes de capitalisation**

L'**objectif** de ce volet est de faciliter le développement de la stratégie de capitalisation à ACODEV au travers d'un atelier de construction de la stratégie (identification des étapes, sujets, personnes clés, etc), coaching personnalisé et suivi comme *critical friend*.

Après la formation reçue et lors d'un atelier, ACODEV choisira entre un ou deux projets pilotes de capitalisation pour réaliser un test et tirer des leçons de ce processus.

L'appui du consultant·e sera d'aider ACODEV à dessiner sa stratégie :

- Comprendre les enjeux et objectifs de la capitalisation pour ACODEV en tant que fédération ;
- Identifier les étapes d'une stratégie de capitalisation pour devenir une fédération apprenante.
- Proposer un support méthodologique pour que le staff puisse mener (par lui-même et avec d'autres acteurs clés de la capitalisation) différents types de capitalisation (pratiques, expériences, compétences) utiles aux membres.

À la fin de cet appui, ACODEV pourra développer une politique complète qui s'intégrera à la politique globale de recherche de l'organisation.

Le personnel clé d'ACODEV sera impliqué et mènera le processus en interne, avec l'appui de cette consultance externe.

**Approche méthodologique :**

Il est demandé au consultant·e de proposer dans son offre une approche méthodologique pour cet accompagnement d'ACODEV. Il devra inclure différentes méthodologies pour animer l'atelier de construction, les séances personnalisées, réunions avec les membres de l'équipe pour faciliter le processus.

L'approche méthodologique proposée pourra être finalisé/adapté pendant la phase de démarrage de la consultance.

Dû au contexte changeant, cette appui se ferait en présentiel ou virtuellement, en fonction des restrictions prônées par le gouvernement belge au moment de la formation.

## **4. Calendrier et lieu de l'appui**

---

La formation sur la capitalisation et l'appui méthodologique pour le développement de la politique de capitalisation à ACODEV, avec la réalisation d'un ou deux projets pilotes, se déroulera dans la période qui va de Septembre à Décembre 2021. Plus concrètement :

- Formation en capitalisation dans le secteur des ONGs : la formation se déroulera durant 3 journées entre le 28 Septembre et le 29 Octobre 2021 (dates précises à être arrêtées avec le·la consultant·e sélectionné·e. La formation aura lieu à Bruxelles (lieu à déterminer) ou en ligne (selon les restrictions en vigueur).
- Appui méthodologique pour le développement de la stratégie de la capitalisation à ACODEV, avec l'appui à la réalisation d'un/deux projets pilotes : cet appui aura lieu d'Octobre à Décembre 2021, avec un total de 4 jours d'appui (l'équivalent à 29h d'appui, qui vont s'étendre pendant la période mentionnée).  
Cet appui inclura de manière indicative : 1 atelier de construction de la politique de capitalisation chez ACODEV, séances et réunions avec les personnes impliquées pour donner un feedback en fonction des avancées. Lors de l'atelier de construction de la politique de capitalisation, un ou deux projets pilotes de capitalisation seront choisis.

ACODEV est ouverte à explorer d'autres méthodologies proposées par le·la consultant·e, le cas échéant.

L'appui sera finalisé en coordination avec le·la consultant·e et l'équipe/la personne de référence à ACODEV lors de la phase de démarrage.

## 5. Profil recherché

---

La ou les personnes sélectionnées aura·ont les compétences suivantes :

- Connaissance avérée en capitalisation au sein des OSC ;
- Expérience(s) en tant qu'formateur·rice dans formations similaires sur la capitalisation
- Expérience dans le secteur des OSC de coopération au développement (Volet Sud et Nord)
- Capacité pédagogique avérée, notamment d'animation ou de coaching à distance avec les outils numériques.

Des bureaux de formations peuvent soumissionner pour cet appel d'offres.

## 6. Modalités pratiques

---

Concernant la Formation en capitalisation, le·la formateur·rice produit le matériel didactique en version électronique (en particulier les diapositives de présentation ou tout autre support). ACODEV peut, le cas échéant, se charger de l'impression des diapositives pour les participant·e·s. La formation se déroule en français.

Les formations se déroulent de 9h00 à 17h00 avec deux pauses café (matin et après-midi) et un temps pour le lunch. En cas de formation virtuelle, les formations se déroulent de 9h00 à 15h00, en séances de 1.5h.

ACODEV se charge de :

- L'inscription des participant·e·s ;
- La logistique (en cas de formation présentielle : la location de la salle, l'accueil des participant·e·s, le café, les repas sandwich, la mise à disposition d'un ordinateur, d'un rétroprojecteur, un flipchart) ;
- L'évaluation finale de la formation (création, impression et réception) ;
- La remise de l'attestation de formation aux participant·e·s.

D'autres éventuelles demandes du ou de la formatrice seront examinées par ACODEV au cas par cas et doivent être demandées lors de la soumission.

ACODEV affectera durant le temps de formation une personne ressource pour accompagner le ou la formatrice dans son travail si nécessaire. Cette personne assurera aussi la coordination de l'organisation logistique.

Concernant l'appui méthodologique, ACODEV se chargera de la coordination de la logistique pour le déroulement de l'atelier, interne au personnel d'ACODEV. Le suivi postérieur se déroulera en ligne ou en présentiel, en fonction d'où la personne sélectionnée est basée.

## **7. Documents à fournir avant et après la formation**

---

Concernant la Formation en capitalisation :

ACODEV fournit au plus tard **2 semaines** avant la formation, la liste provisoire des participant·e·s, comprenant : leurs fonctions au sein de l'ONG, leurs attentes par rapport à la formation et leur background sur la thématique. Ceci permettra à la personne sélectionnée d'adapter le contenu de la formation à l'expérience des participant·e·s. La liste définitive sera fournie 2 jours avant la formation.

Le·la formateur·rice fournit à ACODEV:

- au plus tard **une semaine** avant la formation, les éventuels documents de préparation pour les participant·e·s (cas pratique à lire, etc.)
- au plus tard, **2 jours** avant la formation, la présentation qui sera utilisée en appui visuel pendant la session (ce support restera au sein d'ACODEV).
- Après la formation, et au plus tard 1 mois après, un guide qui sera la compilation de l'information fournie dans les matériaux de formation.

Concernant l'appui méthodologique pour le développement de la politique et l'appui/coaching d'un ou deux projets pilotes de test de capitalisation, le·la formateur·rice fournit à ACODEV les matériaux à utiliser lors de l'atelier de développement de la stratégie ainsi que toute autre ressource nécessaire.

## 8. Composition de l'offre

---

L'offre doit contenir au moins les 6 éléments suivants :

- 1) Une description du contenu pour chaque volet de cet appel d'offres :
  - a. Formation en capitalisation : contenu de la formation détaillé et agenda.
  - b. Appui méthodologique : contenu et agenda de l'atelier et les étapes du coaching proposé pour le développement de la politique et l'appui au(x) projet(s) pilote(s) de capitalisation.
- 2) Une description de la méthodologie/l'approche pédagogique proposée pour les deux volets ;
- 3) Un schéma concret du planning pour la réalisation des deux volets (nombre de jours /activités)
- 4) Une offre financière qui précisera le nombre de personnes-jours prévus, le tarif journalier, les éventuels frais annexes (déplacements, documents,...) et le prix total TVAC ;
- 5) L'expérience pertinente et le CV de la personne mobilisée ;
- 6) Confirmation de disponibilité pour la réalisation de la formation dans la période demandée.

## 9. Procédure

---

L'offre doit être envoyée pour le 28/06/2021 au plus tard à: Raquel Reyes i Raventós (rr@acodev.be).

Des informations supplémentaires peuvent être demandées par e-mail à Raquel Reyes i Raventós : rr@acodev.be

## 10. Critères de sélection

---

Les offres réceptionnées seront évaluées sur base d'une analyse cumulative. L'évaluation financière représentera 30% et l'évaluation technique représentera 70% du score total de l'évaluation.

Seuls les bureaux/candidat·e·s obtenant un minimum de 49 (70%) points sur la partie technique seront considérés pour l'évaluation financière.

Critères d'évaluation technique (maximum de 70 points):

1) Les compétences des formateurs·rices : 40 points

- Expertise avérée en capitalisation au sein des OSC (20 points).
- Expérience(s) en tant qu'formateur·rice dans formations similaires sur la capitalisation dans le secteur des OSC (20 points)
- Expérience dans le secteur des OSC de coopération au développement (Volet Sud et Nord)
- Capacité pédagogique avérée, notamment d'animation ou de coaching en distanciel avec les outils numériques.

2) Méthodologie proposée : 30 points

Critères d'évaluation financiers (maximum de 30 points):

Les prix/honoraires.

La formule suivante sera utilisée pour évaluer le critère financier :  $p = y (\mu/z)$ , où p = points pour l'évaluation financière d'une offre, y = nombre maximum de points pour l'offre financière,  $\mu$  = prix de l'offre la moins élevée, z = prix de l'offre évaluée.