

RAPPORT NARRATIF ET FINANCIER SUR L'ACCOMPAGNEMENT METHODOLOGIQUE EN VUE D'INTEGRER LE GENRE DANS LES PROJETS

1. Nom de l'organisation	COTA asbl-Collectif d'échanges pour la Technologie Appropriée
2. Personne de contact	Jenny Brouet, <a href="mailto:jenny.brouet@cota.be">jenny.brouet@cota.be</a> , 02.218.18.96
3. Titre du projet	Accompagnement méthodologique en vue d'intégrer le genre dans les projets
4. Date d'introduction du projet	04/02/2021

5. Thématique(s) (maximum 2):

Leadership	Organization management	Human Resource Management	Project Cycle Management	Transversal themes
------------	-------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------

<input type="checkbox"/> Identity & strategy <input type="checkbox"/> Decision-making bodies <input type="checkbox"/> Change management <input type="checkbox"/> Transparency & integrity	<input type="checkbox"/> Process management <input type="checkbox"/> Financial management <input type="checkbox"/> Risk management <input type="checkbox"/> Knowledge management <input type="checkbox"/> Partnerships <input type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Data & information management	<input type="checkbox"/> Recruitment & performance <input type="checkbox"/> Skills & training <input type="checkbox"/> Volunteering policy & management <input type="checkbox"/> Welfare at work	<input type="checkbox"/> Identification & planning <input type="checkbox"/> Monitoring <input type="checkbox"/> Evaluation <input type="checkbox"/> Learning	<input type="checkbox"/> Digitalization <input checked="" type="checkbox"/> <b>Gender &amp; diversity</b> <input type="checkbox"/> Environment & sustainability <input type="checkbox"/> Global Citizenship Education <input type="checkbox"/> Humanitarian action <input type="checkbox"/> Décolonisation
--	--	---	---	---

6. Nom et e-mail du consultant/organisme appuyant le projet	Dr. Saskia Ravesloot, consultante experte sur l'intégration du genre, mobilisée par Saraco bv. - <a href="mailto:ravesloot.saskia@gmail.com">ravesloot.saskia@gmail.com</a>
---	---

7. Choix de la consultance	Les Termes de Référence de la mission d'accompagnement ont été élaborés par le Cota au stade de l'introduction du dossier de demande.
Comment la consultance a été sélectionnée ?	Une recherche de consultant-e-s a été réalisée par le Cota via sa base de données de CV d'experts. Saskia Ravesloot a été présélectionnée et contactée pour connaître son intérêt et sa disponibilité. Elle a ensuite présenté une offre, qui a été validée.

8. Résultats ou changements concrets atteints	Objectif du projet :	Résultats atteints:
<p>8a. Description des résultats concrets atteints à travers l'action sous forme d'une analyse « avant/après » et leurs effets attendus (produits, changements organisationnels, ... Grâce au projet, qu'avez-vous changé/amélioré? Les résultats ont-ils été atteints?</p>	<p>« Accompagner méthodologiquement le Cota en vue d'intégrer le genre dans les projets ».</p> <p>L'appui visait initialement les résultats suivants : 1) la prise en compte de l'approche Genre de façon systématique dans les projets que le Cota met en œuvre ; 2) La contribution des projets mis en œuvre par le Cota à la promotion de l'égalité des genres.</p>	<p>La prestation aura permis à l'équipe du Cota :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) D'intégrer le genre de manière transversale et spécifique lors de la formulation de son programme DGD 2022-2027 et plus spécifiquement au niveau de la Théorie du Changement et du Cadre Logique. L'intégration du genre a été faite en partant d'une perspective « Droits humains ».</li> <li>2) Sensibiliser et informer davantage la référente Genre du Cota sur l'approche basée sur les droits humains et les enjeux liés à sa prise en compte dans le cycle de projet et au sein d'une institution.</li> <li>3) Amener l'équipe à réfléchir davantage et de manière collective à la façon d'approcher au mieux cette question en fonction de ses propres besoins et attentes.</li> </ol> <p>Avant l'appui, la référente Genre disposait de peu de points de repère pour intégrer le Genre dans le programme en cours de formulation au sein du Cota. Les publications partagées par la consultante ainsi que les quelques réunions d'échanges lui ont permis de mieux saisir les enjeux et contraintes en termes de programmation et mise en œuvre liés à l'intégration de cette approche Genre.</p> <p>Avant l'appui, l'équipe du Cota ne disposait pas d'espace d'échange et de dialogue relativement aux acceptions et aux pratiques personnelles en matière d'intégration du genre aux projets menés.</p> <p>L'exercice réalisé en équipe pour intégrer l'approche Droits Humains au stade de la formulation du programme a révélé la nécessité, pour le collectif, de définir son approche « Genre » ; celle que l'équipe se sent en mesure de</p>

		<p>défendre et de mettre en œuvre dans ses projets et prestations, au vu de ses capacités et de ses nécessités, tout en cherchant à répondre au mieux aux attentes de ses partenaires et commanditaires.</p> <p>Les résultats envisagés sont partiellement atteints : l'approche Genre a pu être intégrée lors de la formulation du programme déposé auprès de la DGD à l'été 2021, mais elle n'est pas encore systématiquement intégrée à nos activités. Cet accompagnement aura été le point de départ d'un cycle de réflexion en interne sur cette thématique essentielle, qui se poursuivra en 2022 et ultérieurement.</p>
<p><b>La 8.b Comment appréciez-vous, en ce qui concerne votre Organisation, l'atteinte de vos objectifs ?</b></p> <p>1 = Insuffisant / 2 = Pas vraiment bon / 3 = Bon / 4 = Très bon</p>	<p>Situation avant le projet d'amélioration 1-2-3-4</p> <p style="text-align: center;"><b>Avant le projet = 1</b></p>	<p>Situation après le projet d'amélioration 1-2-3-4</p> <p style="text-align: center;"><b>Après le projet<sup>1</sup> = entre 2</b></p> <p>Cet accompagnement aura permis une prise de conscience accrue de la nécessité pour le Cota de se positionner plus clairement par rapport à cette approche Genre dans le cadre de ses projets et prestations, et d'adapter son discours en fonction de ses ambitions en tenant compte de ses capacités réelles.</p>
<p><b>9. Plus-value de la consultance</b></p> <p>Ce que le consultant/organisme de formation a précisément apporté à l'organisation. Une évaluation de la qualité du consultant/organisme de formation.</p>	<p>La consultante a suggéré au Cota et à la référente genre une série d'ouvrages, sites, articles et autres ressources à consulter comme sources d'inspiration pour intégrer l'approche genre dans sa demande de programme DGD, notamment sur les réflexions actuelles à propos de l'intégration du genre pour penser l'espace urbain et le bien-être de tout-e citoyen-ne dans celui-ci (le programme envisagé par le Cota traitait de la Ville durable).</p> <p>Elle a également apporté son expertise technique et thématique en suggérant des inputs précis afin de mieux intégrer le genre et l'approche Droits Humains dans la théorie du changement (ToC) et le cadre logique du programme envisagé par le Cota. Ses propositions ont été discutées en équipe et intégrées en bonne partie dans le programme formulé.</p> <p>Au début de l'appui, des séances de travail, en bilatéral, avec la référente Genre ont également été mises en place pour qu'elle puisse saisir plus finement les enjeux majeurs liés à l'intégration d'une approche basée sur les Droits Humains,</p>	

<sup>1</sup> Notons que l'appréciation ici donnée correspond à l'amélioration par rapport aux objectifs et résultats initialement prévus (voir point 8 du formulaire-Colonne « Objectif du Projet »). Toutefois, partant du constat que le besoin prioritaire du Cota était l'intégration de l'approche Genre au sein du Programme DGD en formulation, les résultats ont été reformulés et communiqués par email à Acodex qui les a validés (email du 17 juillet 2021).

	<p>tant dans la formulation d'un programme qu'au sein d'une organisation.</p> <p>La consultante a su faire preuve d'une grande flexibilité et capacité d'écoute. Bien que le temps dédié à la prestation fût fortement limité dès le départ, elle a pris le temps d'échanger avec la référente Genre et l'équipe, pour mieux comprendre d'où le Cota partait et vers quoi il souhaitait évoluer afin de proposer une approche Genre qui soit alignée sur ses ambitions mais aussi en adéquation avec celles de la DGD. Elle n'a par ailleurs pas cherché à imposer ses idées, et elle a laissé l'équipe prendre ses propres décisions quant à l'intégration ou non de certains éléments qu'elle avait suggérés pour l'intégration d'une approche basée sur les Droits humains au niveau de la ToC et du Cadre logique du programme.</p>
<p><b>11. Leçons tirées et Apprentissages du projet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manière dont le projet a été abordé, étapes essentielles, méthodes et approches, suivi, etc.</li> <li>- Sur base de ce qui a fonctionné ou non, indiquer 4-5 conseils (bonnes pratiques, avertissements, apprentissages) liées à la conception et à la mise en œuvre du projet, utiles à transmettre à d'autres qui souhaiteraient mener un projet similaire).</li> <li>- Préciser les sources d'inspiration qui ont été utiles pour concevoir et mettre en œuvre votre projet (par ex. en lisant les rapports narratifs d'ONG ayant bénéficié du Fonds Qualité)?</li> <li>- Qu'avez-vous retenu pour améliorer la thématique/le domaine visé (les bonnes pratiques, des produits concrets/ des ressources qui peuvent être partagés { d'autres organisations ?, etc.)</li> </ul>	<p>Les étapes essentielles de cette prestation ont été les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation de quelques séances d'informations entre la référente Genre du Cota et la consultante pour permettre à la consultante de mieux cibler les attentes du Cota mais également le niveau de départ par rapport aux connaissances et pratiques liées à l'approche Genre et/ou l'approche basée sur les Droits Humains et le résultat souhaité à la fin de la prestation (tel qu'envisagé dans les TdR).</li> <li>• Adaptation de la méthodologie en fonction du diagnostic de départ et des besoins prioritaires qui se sont dégagés</li> <li>• Coaching « mixte » entre appui individuel auprès de la référente Genre du Cota, et participation à une réunion avec toute l'équipe du Cota ;</li> <li>• Méthode mixte entre travail réalisé par la consultante individuellement pour revoir la formulation du programme élaboré et un partage/discussion de ses propositions en équipe, sans la présence de la consultante.</li> </ul> <p>Nous retenons de cette prestation les quelques points suivants, le premier étant le principal :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La nécessité pour l'équipe de définir ses propres besoins et ses propres ambitions partagées sur base de ses capacités (humaines, financières et de temps), dans un contexte donné. On ne peut pas intégrer la question du genre dans nos projets sans nous poser les questions suivantes : « Qu'est-ce que cela veut dire pour nous, Cota, en tant qu'équipe ? Que voulons-nous faire en tant que collectif ? Qu'avons-nous la capacité de faire au vu de notre charge de travail et de notre niveau de connaissances individuelles ? Jusqu'où souhaitons-nous et est-il souhaitable d'aller afin que nos ambitions affichées soient représentatives du travail qu'il sera réellement possible de fournir ? » <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La gouvernance (CA, AG) doit également prendre part à l'exercice, afin de renforcer une véritable appropriation organisationnelle de ces enjeux.</li> </ul> </li> </ol> <p>Voici les ressources qui nous ont été utiles pour intégrer le genre dans notre programme DGD :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le monde Selon Les Femmes, Guide « Les essentiels du Genre »</li> <li>- Le monde Selon Les Femmes, Guide « Les déclics du genre 6 niveaux »</li> <li>- Le monde Selon Les Femmes, Guide « Les essentiels du genre 12 : Genre et cycle du développement »</li> </ul> <p><a href="https://ncpe.gov.mt/en/Documents/Projects_and_Specific_Initiatives/Gender_Mainstreaming-in_Practise/gmip_checklist_en.pdf">https://ncpe.gov.mt/en/Documents/Projects_and_Specific_Initiatives/Gender_Mainstreaming-in_Practise/gmip_checklist_en.pdf</a></p> <p><a href="https://books.openedition.org/pufr/351">https://books.openedition.org/pufr/351</a></p>

	<p><a href="http://rehabilite.eu/uploads/downloads/genderandurbanism/es/genderandurbanism.pdf">http://rehabilite.eu/uploads/downloads/genderandurbanism/es/genderandurbanism.pdf</a></p> <p><a href="https://urbact.eu/sites/default/files/urbact-gnderequalcities-edition-pages-web.pdf">https://urbact.eu/sites/default/files/urbact-gnderequalcities-edition-pages-web.pdf</a></p> <p><a href="https://www.pourlasolidarite.eu/sites/default/files/publications/files/na-2019-genre-espaces-publics.pdf">https://www.pourlasolidarite.eu/sites/default/files/publications/files/na-2019-genre-espaces-publics.pdf</a></p> <p><a href="https://api-site.paris.fr/images/85756">https://api-site.paris.fr/images/85756</a></p> <p><a href="https://ec.europa.eu/international-partnerships/events/women-challenged-urban-world-achievements-and-women-living-informal-settlements_en">https://ec.europa.eu/international-partnerships/events/women-challenged-urban-world-achievements-and-women-living-informal-settlements_en</a></p> <p><a href="https://www.un.org/womenwatch/feature/urban/downloads/WomenWatch_Gender_Equality_and_Sustainable_Urbanisation-fact_sheet.pdf">https://www.un.org/womenwatch/feature/urban/downloads/WomenWatch_Gender_Equality_and_Sustainable_Urbanisation-fact_sheet.pdf</a></p> <p><a href="https://www.un.org/womenwatch/feature/urban/">https://www.un.org/womenwatch/feature/urban/</a></p> <p><a href="https://pubs.iied.org/10629iied">https://pubs.iied.org/10629iied</a></p> <p><a href="https://behavioralscientist.org/how-better-urban-planning-can-improve-gender-equality/">https://behavioralscientist.org/how-better-urban-planning-can-improve-gender-equality/</a></p> <p><a href="https://www.revuepolitique.be/gender-mainstreaming-lurbanisme-peut-il-contribuer-a-legalite/">https://www.revuepolitique.be/gender-mainstreaming-lurbanisme-peut-il-contribuer-a-legalite/</a></p>
<p><b>12. Socialisation des apprentissages</b></p> <p>Si le projet a un potentiel d'apprentissage pour le secteur, indiquez comment vous pourriez partager les résultats avec d'autres OSC/AI. <i>Par ex. être une organisation témoin lors d'un atelier d'échanges, intérêt à organiser une restitution par le/la consultant-e sur la thématique, partager des ressources, contribuer à une étude de type capitalisation des leçons apprises/bonnes pratiques ; se mettre à disposition d'autres ONG qui voudraient monter un projet du même type; faire un récit d'expérience sur un site, etc.....</i></p>	<p>L'introspection organisationnelle en matière de genre initiée par cet accompagnement, et la prise de conscience de nos limites et du chemin à parcourir, ont contribué à nous mettre réellement en mouvement. Il y a une pérennisation de la référence genre, nous disposons d'un plan d'action, mais aussi d'une réelle volonté de former le staff et de poursuivre davantage un travail de veille documentaire. L'équipe a pu prendre conscience que le sujet est tellement « mainstreamé » que tout le monde pense pouvoir l'appréhender alors qu'en fait, il nécessite une réflexion profonde, des ajustements individuels et collectifs, de la documentation, une approche ad hoc et des outils adaptés.</p>

<p><b>13. Publication du rapport</b></p> <p>Indiquez si le rapport narratif peut être publié en tout ou en partie sur le Portail Qualité. (Signaler les éventuelles parties confidentielles à retirer).</p>	<p>Le rapport peut être publié dans son intégralité.</p>
<p><b>14. Autres remarques</b></p>	

### **A. Le rapport financier**

Le rapport financier du projet comprend:

1. Une déclaration de créance adressée à ACODEV
2. Une déclaration sur l'honneur précisant que le montant des justificatifs présentés pour paiement par le fonds qualité n'a pas été financé par un autre bailleur.
3. Une copie des factures couvrant la totalité du budget.
4. Une copie des extraits comptes démontrant le paiement de ces factures.
5. Une copie de l'offre retenue signée par les deux parties et mentionnant bien le nombre de jours prestés.
6. Le cas échéant une copie du dossier d'appel d'offres.